

«УТВЕРЖДАЮ»
 Глава местной администрации г.о.Баксан
 Х.Х.Мамхетов
 Распоряжение № 18
 от «18» 20 20 г.

ПЛАН

мероприятий по улучшению результатов качества образования в
 муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
 «Средняя общеобразовательная школа №6 г.Баксана»
 (полное наименование образовательной организации по Уставу)
 на 2020 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Показатели, характеризующие результат выполнения мероприятия	Результат исполнения
I. Открытость и доступность информации об организации					
1.1	Обеспечение и контроль своевременного обновления информации на официальном сайте школы, ее достоверности, полноты и актуальности (по всем разделам)	Постоянно, в течение года	Заместитель директора по УВР Афаунова О.М.	Наличие на официальном сайте школы, полной, достоверной информации в соответствии с «правилами размещения на официальном сайте	Наглядная, систематизированная и структурированная информация, размещенная на официальном сайте школы.

				<p>образовательной организации в сети Интернет» и обновления информации об образовательной организации.</p>	
1.2	<p>Информационное освещение всех участников образовательных отношений через официальный сайт школы, информационные стенды:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о результатах образования; - о достижениях обучающихся, педагогов, школы; - о работах(мерах) по улучшению материально-технической базы и т.д. 	<p>Постоянно, в течение года</p>	<p>Заместитель директора по УВР Афаунова О.М.</p>	<p>Полнота и актуальность информации о деятельности школы.</p>	<p>Своевременное и регулярное размещение информации для всех участников образовательных отношений в новостной ленте официального сайта школы, информационных стендах.</p>
1.3.	<p>Размещение электронной формы для обращения граждан на официальном сайте школы.</p>	<p>Октябрь 2020г.</p>	<p>Заместитель директора по УВР Афаунова О.М.</p>	<p>Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных</p>	<p>Наличие раздела официального сайта школы с возможностью обращения граждан с помощью электронного сервиса.</p>

				<p>сервисов, предоставляемых на официальном сайте школы в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения, предложений, направленных на улучшение работы школы.</p>	
1.4	<p>Контроль работы с обращениями участников образовательных отношений, в т.ч. через официальный сайт школы, электронную почту, телефон.</p>	<p>Постоянно, в течение года</p>	<p>Руководитель школы Шогенова Ф.З. Заместитель директора по УВР Багова М.В. Афаунова О.М</p>	<p>Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений, поступивших в школу от получателей образовательных услуг (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов доступных на официальном сайте школы).</p>	<p>Функционирование системы уведомлений, отсутствие жалоб.</p>
1.5	<p>Информирование потребителей образовательных услуг о результатах независимой оценки качества образования</p>	<p>До 01.02.2020 г.</p>	<p>Заместитель директора по УВР Афаунова О.М.</p>	<p>Увеличение числа родителей, участвующих в процедуре оценки качества образования</p>	<p>Размещение информации о результатах НОКО 2019 г. на официальном сайте</p>

II. Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья

2.1	Мониторинг материально-технического и информационного обеспечения школы	Сентябрь, октябрь 2020 г	Директор школы Шогенова Ф.З. Заместитель директора по АХД Гугов А.Р.	Материально-техническое и информационное обеспечение школы.	Аналитическая справка
2.2.	Составление перспективного плана развития материально-технического и информационного обеспечения школы на 2020-2022 г.	Октябрь, ноябрь 2020 г.	Директор школы Шогенова Ф.З. Заместитель директора по АХД Гугов А.Р.	Материально-техническое и информационное обеспечение школы.	Утвержденный план развития школы.
2.3	Реализация перспективного плана развития материально-технического и информационного обеспечения школы на 2020-2022 г.	В течение 2020-2022 гг.	Директор школы Шогенова Ф.З. Заместитель директора по АХД Гугов А.Р.	Материально-техническое и информационное обеспечение школы.	Материально-техническое и информационное обеспечение школы в соответствии с требованиями нормативных документов.
2.4	Составление плана работы по предупреждению травматизма обучающихся в школе	Сентябрь 2020 г.	Заместитель директора по УВР Мамхетова А.Л.	Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся школы	Утвержденный план
2.5	Проведение систематической разъяснительной работы среди родителей и обучающихся о необходимости горячего питания.	В течение года	Классные руководители	Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, питания обучающихся школы	Увеличение % обучающихся горячее питание.

2.6	Контроль качества предоставления дополнительных образовательных услуг.	2 раза в год	Заместитель директора по ВР Хажирокова Р.Х.	Реализация программ по внеурочной деятельности	Аналитическая справка
2.7	Совершенствование системы развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях, и др. массовых мероприятиях	В течение года	Заместитель директора по УВР БаговаМ.В. Мамхегова А.Л Заместитель директора по ВР Хажирокова Р.Х.	Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах, выставках, смотрах, спортивных мероприятий, и др. массовых мероприятиях	Увеличение % обучающихся принимающих участие в мероприятиях (конкурсы, олимпиады, выставки, смотры, физкультурно-спортивные мероприятия, фестивали и т.д.)
2.8.	Заключение договоров с учреждениями дополнительного образования	В течение года	Директор Шогенова Ф.З.	Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях, и др. массовых мероприятиях	Наличие договоров о сотрудничестве
2.9	Обеспечение доступной среды для обучения и воспитания обучающихся	2020-2021 г.	Директор школы Шогенова Ф.З.	Наличие доступной среды для обучения и	Создание доступной среды для обучения и

	с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в соответствии с материально –техническими возможностями школы(паспорт доступности)		Заместитель директора по УВР БаговаМ.В. Мамхегова А.Л Заместитель директора по ВР Хажирокова Р.Х Заместитель директора по АХД Гутов А.Р.	воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (пандус, таблички с надписью Брайля и т.д.)	воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов
2.10	Контроль работы специалистов по оказанию психолого-педагогической, социальной помощи обучающимся.	2 раза в год	Заместитель директора по УВР БаговаМ.В. Мамхегова А.Л Заместитель директора по ВР Хажирокова Р.Х	Наличие возможности оказания психолого- педагогической и социальной помощи обучающимся	Аналитическая справка
2.11	Обеспечение психологического консультирования обучающихся и сопровождения на постоянной основе	Постоянно, в течение года	Заместитель директора по УВР БаговаМ.В. Мамхегова А.Л Заместитель директора по ВР Хажирокова Р.Х Педагог-психолог Хежева Г.А. Социальный педагог Нахушева Р.Р.	Наличие возможности оказания психолого- педагогической и социальной помощи обучающимся	Снижение количества обучающихся с высоким уровнем тревожности
2.12	Создание условий для поддержки молодых специалистов	Постоянно, в течение года	Заместитель директора по УВР БаговаМ.В.	Наличие комфортной среды пребывания в школе.	Организации наставничества

		Мамхегова А.Л			
III. Доброжелательность, вежливость и компетентность работников организации					
3.1	Организация тренингов, деловых игр, мастер классов, методическое сопровождение, по формированию педагогической этики ко всем участникам образовательных отношений, по вопросам учета и оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся.	В течение года	Заместитель директора по УВР Багова М.В. Мамхегова А.Л Педагог – психолог Хежева Г.А.	Доля получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников школы от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	Увеличение доли получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников школы
3.2	Составление перспективного плана повышения профессиональной компетенции педагогических работников	Сентябрь 2020	Заместитель директора по УВР Мамхегова А.Л.	Доля получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников школы от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	Наличие утвержденного плана
3.3	Реализация перспективного плана повышения профессиональной компетенции педагогических работников	Постоянно, в течение года	Заместитель директора по УВР Мамхегова А.Л.	Доля получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость	Увеличение доли получателей образовательных услуг, удовлетворенных компетентностью

IV. Критерий удовлетворенности качеством оказания услуг.
Результативность деятельности организации.

				работников школы от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	работников. Отсутствие жалоб.
4.1	Контроль реализации перспективного плана развития материально-технического обеспечения школы на 2020-2022 г.	Постоянно, в течение года	Директор школы Шогенова Ф.З.	Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением школы, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг.	Увеличение доли получателей образовательных услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением школы
4.2	Контроль реализации мероприятий направленных на повышение качества образовательных услуг	Постоянно, в течение года	Директор школы Шогенова Ф.З.	Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг.	Увеличение доли получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг

Директор

Шогенова



Ф.З.

Шогенова